

## DOCUMENTAZIONE DA INVIARE

### RICHIESTA CERTIFICATI

- Istanza sottoscritta dal richiedente e contenente sempre un recapito telefonico;
- copia di un documento in corso di validità del richiedente;
- eventuale delega alla presentazione a mezzo e-mail/pec della richiesta e alla ricezione del certificato;
- eventuale copia di un documento in corso di validità del delegato
- F24 debitamente quietanzato – I codici tributo da utilizzare sono i seguenti:
  - **1538** – a titolo di tributi speciali;
  - **1599** – a titolo di imposta di bollo

Per maggiori dettagli si rinvia al tariffario regionale disponibile sul sito [lombardia.agenziaentrate.it](http://lombardia.agenziaentrate.it) > Servizi > [Tariffario regionale](#)

**Nota bene:** Nel caso in cui il certificato sia composto da più di una pagina e sia necessario pagare ulteriori somme per tributi speciali, l'Ufficio prima di rilasciare il certificato chiederà la relativa integrazione.