Premio Imprese per la Sicurezza 2019

SALVA I DATI INVIA ✕ CHIUDI

Questionario per la Salute & Sicurezza

SEZIONE B

Come compilare il questionario B

Il questionario è articolato in 28 domande aggregate in tre aree: *Leadership* e strategie per la salute e sicurezza, Risorse, tecnologie e processi per la salute e sicurezza e Risultati per la salute e sicurezza.

A ciascuna domanda sono associate 5 possibili risposte, tra queste l'azienda potrà scegliere quella più coerente con la propria realtà. Per ogni domanda è possibile scegliere una sola risposta.

In ogni momento sarà possibile interrompere la compilazione del Questionario B, salvare i dati (il sistema terrà in memoria la compilazione già effettuata) e riprendere successivamente la compilazione, modificando se necessario le precedenti risposte.

ATTENZIONE: Il Questionario può essere salvato/stampato SOLO prima dell'invio; dopo l'invio il questionario non sarà più accessibile/modificabile.

Le risposte al questionario dovranno essere fornite con riferimento all'impresa nel suo complesso e non a singoli settori, funzioni e unità.

Ogni azienda potrà compilare e inviare un solo questionario.

La partecipazione delle aziende al Premio Imprese per la Sicurezza avverrà solo dopo il completamento della sezione A e della sezione B del Questionario on-line.

Leadership per la salute e sicurezza

1) Quanto è ampio lo spettro delle iniziative di miglioramento per la salute e sicurezza nella vostra azienda?

○Oltre a quelle derivanti dagli obblighi di legge, sono presenti sporadiche iniziative per la salute e sicurezza. Le iniziative non sono coordinate ed integrate.
○Le iniziative per la salute e sicurezza si focalizzano prevalentemente su aspetti organizzativi.
○Le iniziative per la salute e la sicurezza si focalizzano su almeno due delle seguenti aree di intervento: organizzazione del lavoro, analisi di rischio, gestione delle conoscenze, gestione dei comportamenti, gestione degli asset, tecnologie di supporto.
○Le iniziative per la salute e la sicurezza si focalizzano su più aree, il sistema di gestione per la sicurezza funge da integratore.
○L'azienda realizza iniziative per la salute e la sicurezza a 360°, in tutte le aree indicate, realizzando un approccio di Total Safety Management.

Nota 1.1 - Salute e sicurezza

La gestione per la salute e sicurezza si esplica anche in un radicale cambiamento culturale nel modo di impostare i processi operativi e di supporto, nella diffusione delle opportune tecnologie dell'informazione e della comunicazione all'interno di tutti i processi non solo dell'azienda, ma anche delle aziende che in qualità di fornitori e *contractor* intervengono nelle attività produttive dell'azienda stessa, in nuovi modi di lavorare, in nuovi modi di costruire alleanze e di acquisire risorse e creare/mantenere competenze.

2) I leader sono coinvolti in prima persona nel promuovere la salute e la sicurezza?

○L'approccio dei leader alla soluzione dei problemi è prevalentemente reattivo. I leader delegano i temi della sicurezza ai collaboratori e intervengono solo in occasione di problemi.
○I leader in prima persona promuovono occasionalmente iniziative relative alla salute e alla sicurezza.
○I leader promuovono in prima persona iniziative relative alla salute e alla sicurezza, attraverso l'analisi dei rischi e l'identificazione di misure di mitigazione.
○I leader promuovono, sistematicamente e in prima persona, iniziative relative alla salute e alla sicurezza, diffondendone la cultura e supportando il personale nella realizzazione del sistema di gestione per la sicurezza.
○I leader promuovono, sistematicamente e in prima persona, un sistema articolato di iniziative, misure ed incentivi a supporto della prevenzione totale in tutti gli aspetti riguardanti la salute e la sicurezza, estendendo la loro azione lungo tutta la catena di fornitura.

Nota 2.1 - Leader

La figura del *leader* non è associata al solo "numero uno" in azienda, né a un particolare ruolo o livello gerarchico. Sono *leader* le persone che coordinano e conciliano gli interessi di tutti coloro che sono coinvolti all'interno dell'azienda. Fra i *leader* figurano: l'alta dirigenza, tutti gli altri manager e coloro che occupano posizioni di guida in seno a gruppi o che rappresentano, grazie alla loro competenza su specifici argomenti, un punto di riferimento per gli altri. Nell'ambito della gestione per la salute e sicurezza, oltre alle figure sopra menzionate, sono anche da individuare come *leader* il Datore di Lavoro, il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione, il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza, i Preposti in una logica di piena integrazione dei temi della sicurezza nella gestione aziendale.

Nota 2.2 - Approccio reattivo

Adottano un approccio reattivo i *leader* che si occupano prevalentemente della soluzione dei problemi senza agire in modo preventivo.

3) I leader definiscono una politica e creano un ambiente che incoraggia l'attenzione alla salute e alla sicurezza?

○I leader non sviluppano iniziative specifiche finalizzate alla promozione di una politica e di una cultura aziendale per la salute e la sicurezza oltre a quanto esplicitamente previsto per legge.
○I leader hanno sviluppato iniziative occasionali finalizzate alla promozione di una politica e di una cultura aziendale per la salute e la sicurezza.
○I leader creano, attraverso il sistema di gestione, un ambiente favorevole alla salute e alla sicurezza, promuovendo la collaborazione (interna ed esterna).
○I leader creano, attraverso il sistema di gestione, un ambiente favorevole alla salute e alla sicurezza, promuovendo la collaborazione (interna ed esterna) e la generazione di idee per il miglioramento da parte del personale.
○I leader promuovono lo sviluppo sistematico di un insieme di iniziative (interne ed esterne), misure, incentivi e riconoscimenti per incoraggiare e favorire il contributo del personale alla salute e alla sicurezza.

4) L'azienda esplora, individua e seleziona nuove idee e iniziative in tema di salute e sicurezza?

○Le iniziative per la salute e sicurezza sono sviluppate in maniera occasionale e solo come risposta alle evoluzioni normative.
○L'azienda ha la capacità di individuare nuove idee per la salute e sicurezza ma non è definito un meccanismo per la loro raccolta e selezione.
○L'azienda ha un metodo per la raccolta e la selezione di idee per la salute e sicurezza prevalentemente orientato all'interno dell'azienda.
○L'azienda ha un processo definito per la raccolta e la selezione di idee e iniziative per la salute e sicurezza, sia dall'interno dell'azienda sia dall'esterno.
○L'azienda ha un processo, sistematico ed integrato, per la raccolta delle idee per la salute e sicurezza, sia dall'interno dell'azienda sia dall'esterno, anticipa le aspettative dei portatori di interesse assumendo posizioni di leadership.

Nota 4.1 - Nuove opportunita' e idee

Il primo passo del miglioramento del processo di gestione per la salute e sicurezza è spesso quello di promuovere l'esplorazione e la generazione di nuove idee e iniziative in tutti gli ambiti aziendali che hanno influenza sulle prestazioni in termini di salute e sicurezza.

5) L'azienda gestisce con successo cambiamenti significativi in tema di salute e sicurezza?

○L'azienda non ha gestito cambiamenti significativi in tema di salute e sicurezza se non come risposta alle evoluzioni normative.
○L'azienda ha gestito cambiamenti significativi in tema di salute e sicurezza anche se con risultati non sempre positivi.
○L'azienda ha gestito cambiamenti significativi in tema di salute e sicurezza conseguendo alcuni risultati positivi.
○L'azienda ha gestito cambiamenti significativi in tema di salute e sicurezza conseguendo normalmente risultati positivi in linea con gli obiettivi prefissati.
○L'azienda ha una storia eccellente nel guidare il cambiamento in tema di salute e sicurezza e ottiene risultati significativi anche nel confronto con i concorrenti e/o le migliori organizzazioni.

Nota 5.1 - Cambiamenti significativi

Con il termine cambiamenti significativi si fa riferimento a cambiamenti rilevanti connessi con la salute e sicurezza che investono l'organizzazione per la sicurezza in generale, le innovazioni radicali per la sicurezza, i processi operativi e di supporto, lo sviluppo di competenze, le tecnologie per la sicurezza comprese quelle informatiche, le partnership, l'impegno sociale.

6) L'azienda acquisisce dati e informazioni utili ai fini della pianificazione per la salute e la sicurezza?

○Le iniziative relative all'acquisizione di dati e informazioni per la salute e la sicurezza sono a carattere occasionale e non pianificate, nel limite dei requisiti normativi.
○L'azienda acquisisce dati e informazioni interni relativi alla salute e alla sicurezza ma lo fa in modo non strutturato.
○L'azienda acquisisce, in modo strutturato, dati e informazioni relativi alle prestazioni interne relative alla salute e alla sicurezza.
○L'azienda acquisisce, in modo strutturato, dati e informazioni interni relativi alla salute e alla sicurezza, individua fonti di conoscenza esterna e acquisisce le informazioni relative.
○L'azienda acquisisce, in modo strutturato, dati e informazioni interni ed esterni relativi alla salute e alla sicurezza, formula scenari relativi allo sviluppo della normativa sulla salute e sicurezza, si confronta con le migliori organizzazioni e individua tendenze e idee emergenti per la sicurezza.

7) L'azienda pianifica azioni strategiche e operative per la salute e la sicurezza?

○Le iniziative relative alla salute e alla sicurezza sono a carattere prevalentemente operativo e comunque di carattere occasionale e non pianificate, nel limite dei requisiti normativi.
○L'azienda sviluppa singole iniziative relative alla salute e alla sicurezza ma non esiste una vera e propria pianificazione delle iniziative.
○L'azienda pianifica le singole iniziative ma senza una pianificazione complessiva per la salute e sicurezza.
○L'azienda ha un piano per la salute e la sicurezza che include: obiettivi, risorse, competenze, rischi, processi, indicatori.
○Il piano per la salute e la sicurezza è ben definito e completamente integrato con le politiche e le strategie dell'azienda a breve, medio e lungo termine.

8) L'azienda adotta approcci e promuove iniziative per informare, formare e sviluppare le risorse umane in relazione a salute e sicurezza?

○Le attività di informazione e formazione e sviluppo non includono iniziative specifiche sulle tematiche relative alla salute e alla sicurezza se non quelle esplicitamente previste per legge.
○Le iniziative di informazione formazione e sviluppo sulle tematiche relative alla salute e alla sicurezza, al di fuori di quelle esplicitamente previste dalla legge, sono occasionali.
○L'azienda pianifica le iniziative di informazione e formazione e sviluppo sulle tematiche relative alla salute e alla sicurezza che vanno al di là di quelle esplicitamente previste dalla legge.
○L'azienda mappa le attitudini, le conoscenze e le competenze del personale relative alla salute e alla sicurezza, identifica i fabbisogni e definisce le relative attività di informazione, formazione, sviluppo e/o assunzione.
○L'azienda sviluppa piani per l'assunzione e lo sviluppo delle risorse umane che tengono conto delle esigenze della salute e della sicurezza, elaborando e attuando piani di informazione, formazione e sviluppo delle capacità individuali specificamente mirati ai temi di salute e sicurezza.

Risorse, tecnologie e processi per la salute e sicurezza

9) L'azienda ricerca, instaura e gestisce collaborazione e partnership mirate alla salute e alla sicurezza?

○La collaborazione interna è lasciata all'iniziativa individuale, e non sono in atto collaborazioni esterne mirate alla salute e alla sicurezza.
○L'azienda favorisce la collaborazione interna tra le diverse aree/funzioni ed il lavoro di gruppo per la salute e la sicurezza. Le collaborazioni esterne mirate alla salute e alla sicurezza sono occasionali.
○In alcune aree/funzioni dell'azienda esistono iniziative di collaborazione sia all'interno, sia con i fornitori e i contractor per lo sviluppo della salute e della sicurezza.
○La collaborazione tra le diverse aree/funzioni dell'azienda e con organizzazioni esterne per lo sviluppo della salute e della sicurezza è praticata e diversificata (clienti, fornitori, enti che operano nel campo della sicurezza, università, centri di ricerca,...).
○L'azienda eccelle per la sua capacità di sviluppare salute e sicurezza attraverso la collaborazione interna tra le diverse aree/funzioni e vere e proprie partnership strutturate con organizzazioni esterne.

Nota 9.1 - Partnership

E' il rapporto di collaborazione con altre parti esterne all'azienda, in grado di generare valore aggiunto in termini di salute e sicurezza. Possono essere classificati partner i fornitori, i *contractor*, i distributori, gli enti che operano nel campo della sicurezza, le università, i centri di ricerca, le joint venture e le alleanze. E' da notare che non sempre ai fornitori viene formalmente riconosciuto il ruolo di partner.
Nell'ambito delle partnership possono rientrare meccanismi propri delle *Supply Chain* e degli accordi/contratti di rete che possono essere identificati come macro sistemi composti da diverse entità, fornitori, produttori e agenti di servizio, autonomi o semi-autonomi, ma comunque mutuamente legati da un flusso comune (di attività, prodotti e informazioni) che, nel suo insieme, permette di sviluppare i processi aziendali e consegnare il prodotto/erogare il servizio al cliente con migliori prestazioni globali in termini di efficacia ed efficienza relativamente alla sicurezza.

10) L'azienda finanzia iniziative mirate alla salute e alla sicurezza?

○L'azienda non assegna, o assegna in modo occasionale ai soli fini dell'adeguamento alle disposizioni di legge, risorse finanziarie alla gestione per la salute e la sicurezza.
○L'azienda assegna risorse finanziarie interne adeguate ai piani.
○L'azienda assegna risorse finanziarie adeguate ai piani e esplora anche le opportunità di finanziamento esterno pubblico o di altri enti.
○L'azienda pianifica e utilizza le risorse finanziarie (interne ed esterne) per sostenere la salute e la sicurezza come parte integrante del ciclo di pianificazione.
○L'azienda pianifica e utilizza le risorse finanziarie (interne ed esterne) per sostenere a lungo termine la salute e la sicurezza come parte integrante del ciclo di pianificazione di business, valutando l'efficacia degli investimenti in salute e sicurezza.

11) L'azienda gestisce le tecnologie per la salute e la sicurezza?

○L'azienda si limita all'utilizzo dei dispositivi di protezione individuale e le tecnologie per la salute e sicurezza necessarie alle attività correnti.
○L'azienda gestisce sistematicamente la gamma delle tecnologie per la salute e sicurezza utilizzate e sostituisce le tecnologie obsolete.
○L'azienda non si limita a gestire la gamma delle tecnologie ma individua, valuta e acquisisce sistematicamente nuove tecnologie per la salute e la sicurezza.
○L'azienda promuove l'innovazione tecnologica per la salute e la sicurezza in tutte le sue aree/funzioni (organizzazione del lavoro, gestione delle conoscenze, gestione degli asset, tecnologie di supporto).
○L'azienda promuove l'innovazione tecnologica per la salute e la sicurezza in tutte le sue aree/funzioni e utilizza le tecnologie dell'informazione e della comunicazione per l'integrazione interna tra le diverse aree/funzioni ed esterna con fornitori/contractor.

12) Come vengono gestiti gli asset fisici dell'azienda (immobili e impianti)?

○La gestione degli asset è limitata alle necessità correnti: la manutenzione non è sistematica, gli aggiornamenti e i miglioramenti sono effettuati solo se indispensabili e la durata della vita utile tende a ridursi.
○La gestione degli asset è limitata alle necessità correnti: la manutenzione è sistematica, orientata alla sicurezza e garantisce l'allungamento della vita utile.
○L'azienda ha sviluppato un sistema di gestione degli asset: la manutenzione è sistematica, orientata alla sicurezza e garantisce l'allungamento della vita utile.
○L'azienda ha sviluppato un sistema di gestione degli asset: la manutenzione è sistematica, orientata alla sicurezza e garantisce l'allungamento della vita utile. I requisiti di salute e sicurezza sono integrati in sede di scelta degli asset.
○L'azienda ha sviluppato una strategia attiva di gestione degli asset: la manutenzione è, orientata alla sicurezza e garantisce l'allungamento della vita utile. I requisiti di salute e sicurezza sono integrati in sede di scelta degli asset.

Nota 12.1 - Asset

Il termine *asset* è usato per indicare i valori materiali e immateriali facenti capo ad un'azienda. Possono essere distinti in *asset fisici* (immobili, impianti, scorte, ecc.) e *asset intangibili*, di particolare rilevanza per le aziende di servizi, stanno indicare il valore del capitale intellettuale presente in una impresa. Il capitale intellettuale è costituito da: capitale relazionale (riconducibile alle relazioni esistenti con soggetti esterni, quali fornitori, clienti, centri di ricerca, ecc. e alla reputazione); capitale umano (la parte di capitale intellettuale che dipende dalle conoscenze e dalle abilità possedute dal personale); capitale organizzativo (il saper fare, eventualmente protetto da brevetti, e il saper fare assieme).

13) Come viene gestito il "safe design" degli impianti?

○L'acquisto e/o la progettazione di impianti e immobili è limitata alle necessità correnti ed alle norme vigenti.
○L'azienda acquista e/o progetta attrezzature, impianti o immobili prendendo in considerazione anche gli aspetti di sicurezza legati all'utilizzo dei beni.
○L'azienda ha sviluppato una modalità di gestione degli acquisti e/o della progettazione di nuovi impianti/attrezzature/immobili che prevede non solo conformità ai requisiti di legge ma prevede una analisi ed un adeguamento sistematico.
○L'azienda ha sviluppato una modalità di gestione sistematica delle scelte progettuali e di acquisto di attrezzature, impianti, luoghi di lavoro ed immobili ed i requisiti di salute e sicurezza sono integrati in sede di progettazione/acquisto.
○L'azienda ha sviluppato una strategia attiva di gestione delle scelte progettuali e di acquisto di attrezzature, impianti, luoghi di lavoro ed immobili: le scelte sono orientate ai principi di prevenzione in materia di salute e sicurezza ed i requisiti di salute e sicurezza sono integrati in sede di progettazione/acquisto.

14) Come vengono individuate e gestite le risorse informative e le conoscenze per la salute e sicurezza?

○L'azienda non ha definito le proprie esigenze in termini di gestione delle informazioni e delle conoscenze per la salute e la sicurezza.
○L'azienda definisce alcune esigenze di dati e informazioni per la salute e la sicurezza che acquisisce e gestisce in maniera non strutturata.
○L'azienda gestisce i dati e le informazioni per la salute e la sicurezza, individuando le esigenze in termini di conoscenze.
○L'azienda sviluppa un sistema di gestione delle informazioni e delle conoscenze per la salute e la sicurezza, individuando e verificando periodicamente le esigenze in termini di conoscenze.
○L'azienda sviluppa un sistema di individuazione, gestione e verifica delle informazioni e delle conoscenze per la salute e la sicurezza attraverso sistemi informativi che ne assicurano la disponibilità presso le postazioni di lavoro.

15) L'azienda sviluppa l'ICT per la salute e sicurezza?

○L'azienda fa un uso limitato delle risorse informatiche per la salute e sicurezza.
○L'azienda utilizza l'ICT solo per alcuni aspetti di salute e sicurezza con un livello di integrazione nullo o basso.
○I sistemi aziendali ICT supportano la gestione degli aspetti di salute e sicurezza nei diversi processi interni con un parziale livello di integrazione.
○I sistemi aziendali ICT supportano la gestione degli aspetti di salute e sicurezza nei diversi processi interni con un adeguato livello di integrazione.
○I sistemi aziendali ICT supportano la gestione degli aspetti di salute e sicurezza in modo integrato in tutti processi e le decisioni strategiche e operative sia internamente, sia esternamente nelle relazioni con i clienti, i fornitori, i contractor e i partner.

Nota 15.1 - ICT (Information & Communication Technologies) per la sicurezza

Con il termine ICT per la salute e sicurezza vanno intese quelle tecnologie elettroniche, informatiche e della comunicazione che oggi costituiscono un'opportunità irrinunciabile per realizzare una maggiore integrazione dei temi di salute e sicurezza all'interno dell'azienda. Dall'uso del sistema informatico per la condivisione in *intranet* o in *extranet* (con fornitori e *contractor*) di procedure e istruzioni per la salute e sicurezza, all'uso di tecnologie RFID (*Radio Frequency IDentification* o Identificazione a radio frequenza) utilizzabili per tenere sotto controllo ad esempio l'utilizzazione di dispositivi di protezione individuale (DPI) in aree produttive e di cantiere.

16) L'azienda ha implementato e attua un sistema di gestione per la salute e la sicurezza?

○Non esiste un sistema di gestione per la salute e la sicurezza o esso è incompleto.
○Il sistema di gestione per la salute e la sicurezza è completo e risponde a standard normativi volontari.
○Il sistema di gestione per la salute e la sicurezza presenta un approccio completo e sistematico, in cui la gestione dei rischi, finalizzata alla prevenzione e protezione, guida la definizione e l'implementazione degli appropriati controlli e delle azioni di mitigazione.
○Il sistema di gestione per la salute e la sicurezza presenta un approccio completo e sistematico, in cui la gestione dei rischi, finalizzata alla prevenzione e protezione, coinvolge le risorse umane e guida in modo proattivo alla definizione di controlli e azioni di mitigazione attraverso percorsi di miglioramento continuo delle proprie attività.
○Il sistema di gestione per la salute e sicurezza presenta un approccio completo e sistematico, in cui la gestione dei rischi, finalizzata alla prevenzione e protezione, coinvolge le risorse umane e guida in modo proattivo alla definizione di controlli e azioni di mitigazione attraverso percorsi di miglioramento continuo interno e confronti con le migliori esperienze di altre organizzazioni.

17) Come viene definita la struttura organizzativa e l'assegnazione dei ruoli con riferimento alla salute e alla sicurezza?

○La struttura organizzativa e l'assegnazione dei ruoli non è determinata in relazione agli obiettivi di salute e sicurezza e le relative responsabilità non sono chiaramente definite, se non quelle esplicitamente previste per legge.
○La struttura organizzativa e l'assegnazione dei ruoli considera gli obiettivi di salute e sicurezza, ma le relative responsabilità possono generare conflitti con gli obiettivi di prestazione aziendali.
○La struttura organizzativa e l'assegnazione dei ruoli considera gli obiettivi di salute e sicurezza e i comportamenti corretti; le relative responsabilità sono allineate agli obiettivi di prestazione aziendali.
○La struttura organizzativa e l'assegnazione dei ruoli considera gli obiettivi di salute e sicurezza e i comportamenti corretti; le relative responsabilità sono allineate agli obiettivi di prestazione aziendali. I processi decisionali e le risorse sono allocate in maniera adeguata a tutti i livelli dell'organizzazione.
○La struttura organizzativa e l'assegnazione dei ruoli considera gli obiettivi di salute e sicurezza e i comportamenti corretti; le relative responsabilità sono allineate agli obiettivi di prestazione aziendali. I processi decisionali e le risorse sono assegnate in maniera adeguata a tutti i livelli dell'organizzazione e periodicamente riesaminate in funzione del raggiungimento degli obiettivi.

Nota 17.1 - Struttura organizzativa

Con il termine struttura organizzativa si intende l'esistenza di un'articolazione di responsabilità, autorità e interrelazioni tra persone per la gestione degli aspetti di salute e sicurezza.

18) Come l'azienda applica il processo di valutazione e gestione dei rischi per la salute e la sicurezza?

○Il processo di valutazione e gestione dei rischi per la salute e la sicurezza è incompleto o è inappropriato all'organizzazione, pur rispettando i requisiti legislativi.
○Il processo di valutazione e gestione dei rischi per la salute e la sicurezza è completo ma l'adozione delle azioni di mitigazione non è collegata ai risultati della valutazione.
○Il processo di valutazione e gestione dei rischi per la salute e la sicurezza è standardizzato in tutte le aree dell'organizzazione e la definizione delle azioni di mitigazione risulta efficace con l'eliminazione dei rischi alla fonte.
○Il processo di valutazione e gestione dei rischi per la salute e la sicurezza è integrato nella pianificazione di business. Il personale a ogni livello partecipa in tale processo.
○Il processo di valutazione e gestione dei rischi per la salute e la sicurezza guida il miglioramento continuo. Il personale a ogni livello partecipa in tale processo.

19) Come l'azienda definisce indicatori e obiettivi relativi alla salute e alla sicurezza?

○Non sono definiti indicatori e obiettivi per la salute e la sicurezza o se esistono non sono quantitativi e/o misurabili.
○Sono definiti indicatori e obiettivi misurabili per la salute e la sicurezza ma non sono coordinati o allineati al sistema di pianificazione aziendale
○Sono definiti indicatori e obiettivi misurabili per la salute e la sicurezza coordinati o allineati al sistema di pianificazione aziendale.
○Sono definiti indicatori e obiettivi misurabili per la salute e la sicurezza coordinati o allineati al sistema di pianificazione aziendale. Gli obiettivi sono periodicamente riesaminati e aggiornati in funzione dei risultati raggiunti.
○Sono definiti indicatori e obiettivi misurabili per la salute e la sicurezza coordinati o allineati al sistema degli obiettivi di business. Gli obiettivi sono periodicamente riesaminati e aggiornati in funzione dei risultati raggiunti e con riferimento alle migliori esperienze di altre organizzazioni.

20) Come sono controllati i fornitori/contractor durante le attività lavorative?

○I fornitori non sono qualificati con riferimento alla salute e alla sicurezza e le loro performance non sono monitorate, se non quelle esplicitamente previste per legge.
○Alcuni elementi di controllo dei rischi per la salute e la sicurezza relativi ai fornitori sono presenti sulle varie fasi di gestione del contratto (dalla selezione alla revisione delle attività).
○I fornitori sono qualificati con riferimento alla salute e alla sicurezza e le loro performance sono monitorate nelle varie fasi di gestione del contratto (dalla selezione alla revisione delle attività).
○L'approccio al controllo dei fornitori è sistematico. I fornitori sono qualificati con riferimento alla salute e alla sicurezza e le loro performance sono monitorate nelle varie fasi di gestione del contratto (dalla selezione alla revisione delle attività). I risultati del controllo sono utilizzati per la revisione dei contratti.
○I fornitori e l'intera supply chain sono allineati agli obiettivi di salute e sicurezza e alle metodologie di analisi dei rischi. I risultati del controllo sono utilizzati per la revisione dei contratti.

21) Come sono definiti i piani di emergenza?

○Esiste un'identificazione delle possibili emergenze limitata a quanto esplicitamente previsto per legge.
○Le principali emergenze sono identificate e il personale è addestrato e sensibilizzato ai comportamenti corretti finalizzati ai relativi piani di risposta.
○Il processo di valutazione del rischio prevede l'individuazione di tutte e potenziali emergenze e le misure di controllo sono attivate. I piani di emergenza sono simulati e periodicamente testati.
○Il processo di valutazione del rischio prevede l'individuazione di tutte le potenziali emergenze e le misure di controllo sono attivate. I piani di emergenza sono simulati e periodicamente testati e i risultati delle esercitazioni sono utilizzati sistematicamente per migliorare le procedure e riesaminare la valutazione dei rischi.
○Il processo di valutazione del rischio prevede l'individuazione di tutte le potenziali emergenze e le misure di controllo sono attivate. I piani di emergenza sono simulati periodicamente testati e i risultati delle esercitazioni sono utilizzati per migliorare sistematicamente le procedure e riesaminare la valutazione dei rischi anche con riferimento alle migliori esperienze di altre organizzazioni.

22) Come sono monitorate le attività lavorative?

○L'organizzazione si limita al controllo dei rischi nel rispetto dei requisiti legislativi.
○L'organizzazione ha definito un processo di monitoraggio ma questo è limitato solo ad alcune aree e le registrazioni al di fuori di quelle previste per legge non sono sistematiche.
○Il processo di monitoraggio è esteso in maniera sistematica a tutte le aree dell'organizzazione e vengono analizzati tutti gli infortuni e gli incidenti.
○Il processo di monitoraggio è esteso in maniera sistematica a tutte le aree dell'organizzazione con adeguati livelli di priorità in funzione dei differenti stati di vulnerabilità delle stesse. Sono analizzati anche i quasi-incidenti e le non conformità.
○Il processo di monitoraggio è esteso in maniera sistematica a tutte le aree dell'organizzazione con adeguati livelli di priorità in funzione dei differenti stati di vulnerabilità delle stesse. Il risultato del monitoraggio dei risultati e l'analisi di tutte le tipologie di infortuni, di incidenti, dei quasi-incidenti e delle non conformità guida la definizione delle nuove priorità.

Nota 22.1 - Infortuni, incidenti e quasi-incidenti

L'incidente con infortunio è un "evento lesivo avvenuto per causa violenta, in occasione di lavoro, da cui sia derivata la morte od un'inabilità permanente al lavoro assoluta o parziale ovvero un'inabilità temporanea assoluta per un tempo maggiore della rimanente parte della giornata o del turno nel quale si è verificato". L'incidente senza infortunio rappresenta un evento correlato all'attività produttiva, imprevisto ed improvviso che ha dato origine a danni a materiali ma senza dare luogo a conseguenze per le persone; Con il termine quasi-incidenti *(near misses)* si intendono quegli eventi anomali e negativi che non hanno determinato danni a persone o cose, ma che avrebbero potuto facilmente provocare tali conseguenze le quali sono state, evitate solo per circostanze favorevoli e/o casuali, in poche parole un "INCIDENTE MANCATO".

Nota 22.2 - Non conformita'

Con il termine non conformità si intende il mancato soddisfacimento di un requisito ovvero di un'esigenza o aspettativa che può essere espressa, generalmente implicita o cogente. Nella gestione per la salute e sicurezza si intende in genere qualsiasi deviazione dagli standard di lavoro, prassi, procedure, regolamenti, prestazioni e sistema di gestione che potrebbe direttamente o indirettamente condurre a infortuni o malattie, danni alla proprietà, danno all'ambiente o una combinazione di questi.

23) Come sono gestiti i processi di audit per la salute e la sicurezza?

○Non esistono processi di audit per la salute e la sicurezza.
○I processi di audit per la salute e la sicurezza sono condotti in maniera occasionale con il solo obiettivo di verificare la conformità legislativa.
○L'attività di audit per la salute e la sicurezza è condotta in maniera efficace e pianificata con riferimento all'analisi dei rischi.
○L'attività di audit per la salute e la sicurezza è condotta in maniera efficace e pianificata per la valutazione delle performance, con riferimento all'analisi dei rischi e agli obiettivi definiti.
○L'attività di audit per la salute e la sicurezza è condotta in maniera efficace e pianificata per la valutazione delle performance, con riferimento all'analisi dei rischi, agli obiettivi definiti e alle migliori esperienze di altre organizzazioni.

24) Come è condotta l'analisi degli infortuni, degli incidenti e dei quasi-incidenti?

○Non esiste un'efficace analisi degli incidenti e dei quasi-incidenti se non quella degli infortuni come prevista dalla legge.
○L'analisi è limitata agli infortuni e agli incidenti ed è mirata a evitarne il ripetersi.
○L'analisi è condotta in maniera sistematica ed estesa anche ai quasi-incidenti. L'analisi è mirata a evitarne il ripetersi.
○L'analisi è condotta in maniera sistematica ed estesa a incidenti, quasi-incidenti e non conformità. L'analisi produce raccomandazioni che possono essere estese ad aree differenti.
○L'analisi è condotta in maniera sistematica ed estesa a incidenti, quasi-incidenti e non conformità. L'analisi fa riferimento alle migliori esperienze di altre organizzazioni e produce raccomandazioni che possono essere estese ad aree differenti.

25) Come è riesaminato il sistema di gestione per la salute e la sicurezza?

○Il sistema di gestione per la salute e la sicurezza non viene riesaminato sulla base dei risultati delle attività di monitoraggio.
○Le attività di riesame sono occasionali e le azioni di miglioramento sono prevalentemente di tipo reattivo.
○Le attività di riesame sono sistematiche e le azioni di miglioramento sono prevalentemente di tipo reattivo.
○Le attività di riesame sono sistematiche e le azioni di miglioramento sono mirate all'incremento delle performance.
○Le attività di riesame sono sistematiche e le azioni di miglioramento sono mirate all'incremento delle performance con riferimento alle migliori esperienze di altre organizzazioni.

Risultati per la salute e sicurezza

26) L'azienda può dimostrare, tramite risultati quantitativi, che sta ottenendo prestazioni di rilievo nella gestione per la salute e sicurezza?

Esempi di Indicatori

- risultati di prestazione della gestione per la salute e sicurezza quali ad esempio: numero, frequenza e gravità degli infortuni, numero, tipologia e conseguenze di casi di malattie professionali; numero, frequenza e gravità degli incidenti senza infortuni; numero, frequenza e gravità degli quasi incidenti; numero, frequenza e gravità degli incendi; numero e gravità degli sversamenti e delle fughe di sostanze pericolose; numero, frequenza e gravità delle non conformità, ecc.;
- misura dell'efficacia dei processi connessi con la gestione per la salute e sicurezza attraverso l'uso di appropriati KPI (Key *Performance* Indicator);
- percentuale dei progetti per la salute e sicurezza che hanno avuto esito positivo;
- grado di integrazione dei processi aziendali per la salute e sicurezza con quelli di fornitori e *contractor* anche attraverso l'utilizzo di sistemi ICT;
- indicatori di *performance* dei fornitori, dei *contractor* e dei partner per la salute e sicurezza;
- innovazione tecnica e tecnologica nella progettazione, sviluppo e utilizzo di mezzi e sistemi di protezione;
- innovazione nella messa in sicurezza di macchinari e impianti;
- innovazione nella manutenzione di macchinari e impianti;
- n° di progetti e iniziative di miglioramento per la salute e sicurezza (interni ed esterni);
- risultati significativi in termini di miglioramento delle condizioni di salute e sicurezza sul lavoro in azienda ottenuti per mezzo di interventi attuati a seguito di protocolli/convenzioni/partnership con enti, università, associazioni, ecc. competenti in materia di prevenzione e protezione dai rischi;
- riconoscimenti da parte dei clienti e candidature a premi nel campo della gestione per la salute e la sicurezza;
- *performance* nell'ambito di *vendor rating* effettuati dai clienti con riferimento all'area della gestione per la salute e la sicurezza;
- grado di soddisfazione dei dipendenti relativamente alla capacità dell'organizzazione di migliorare la gestione per la salute e sicurezza;
- grado di soddisfazione del personale relativamente alla capacità dell'organizzazione di coinvolgere e supportare i dipendenti nelle iniziative per la salute e sicurezza;
- utilizzo di sistemi avanzati di ICT nella comunicazione con i dipendenti sui temi di salute e sicurezza;

○L'azienda NON HA indicatori e risultati per dimostrare che sta ottenendo risultati di rilievo nella gestione per la salute e sicurezza.
○L'azienda HA indicatori e risultati per dimostrare che sta ottenendo risultati di rilievo nella gestione per la salute e sicurezza.
○L'azienda ha indicatori, obiettivi (target) e risultati quantitativi per dimostrare che sta ottenendo risultati di rilievo nella gestione per la salute e sicurezza. Alcuni risultati presentano trend e confronti con gli obiettivi positivi.
○L'azienda ha molti risultati quantitativi che dimostrano che sta ottenendo risultati di rilievo nella gestione per la salute e sicurezza. I risultati sono in linea con gli obiettivi (target) e hanno un trend positivo negli ultimi anni.
○I risultati quantitativi dimostrano che sta ottenendo risultati di rilievo nella gestione per la salute e sicurezza. I risultati hanno trend e confronti significativamente positivi negli ultimi anni e la performance complessiva posiziona l'azienda tra le migliori.

Nota 26.1 - Risultati per la salute e sicurezza

Con il termine risultati per la salute e sicurezza si intendono quei risultati ottenuti tramite la gestione per la salute e sicurezza che migliorano le condizioni di salute e sicurezza per il personale . Tali risultati comprendono le *performance* dell'organizzazione (a livello sia strategico che operativo) e le percezioni del personale. Le percezioni rappresentano che cosa il personale pensa dell'organizzazione attraverso un feedback diretto (per esempio, le risposte dei dipendenti a un'indagine interna che preveda domande sulla gestione per la salute e sicurezza); le *performance* misurano quanto l'organizzazione sta ottenendo rispetto agli obiettivi che si è data e ai traguardi che si è prefissata in termini di impatti da realizzare. In questo contesto non devono essere presi in considerazione risultati relativi ad eventuali prodotti che l'azienda realizza e che potrebbero essere caratterizzati da elevati standard in termini di caratteristiche di sicurezza.

27) L'azienda può dimostrare, tramite risultati quantitativi, quanto la gestione del personale, a livello individuale e/o di team, contribuisce alla gestione per la salute e sicurezza?

Esempi di Indicatori

- livello di competenze per la salute e sicurezza;
- numero di persone impiegate nell'area salute e sicurezza e percentuale sul totale;
- reclutamento di persone dotate di competenze nuove, innovative e multidisciplinari in tema di salute e sicurezza;
- informazione del personale sui temi di salute e sicurezza;
- formazione per lo sviluppo di competenze e/o l'acquisizione di conoscenze a favore della salute e sicurezza;
- iniziative per favorire l'utilizzazione di sistemi ICT per la salute e sicurezza;
- iniziative per favorire l'attenzione alle tematiche di sicurezza per la collettività e ambientali;
- n° di persone coinvolte in attività di miglioramento della gestione per la salute e sicurezza;
- partecipazione a progetti e iniziative di miglioramento per la salute e sicurezza (interni ed esterni);
- suggerimenti e proposte di miglioramento per la salute e sicurezza avanzate dai dipendenti;
- riconoscimenti e premi a singoli e team per idee innovative per la salute e sicurezza;
- partecipazione a eventi esterni (pubblicazioni, conferenze, docenze, comunità scientifica e professionale) si temi della salute e sicurezza.

○L'azienda NON HA informazioni e indicatori (di percezione e di prestazione) per misurare in termini quantitativi il contributo del personale alla gestione per la salute e sicurezza.
○L'azienda HA informazioni e indicatori (di percezione e di prestazione) per misurare in termini quantitativi il contributo del personale alla gestione per la salute e sicurezza.
○L'azienda ha indicatori, obiettivi (target) e risultati quantitativi per misurare il contributo del personale alla gestione per la salute e sicurezza. Alcuni risultati presentano trend e confronti positivi con gli obiettivi.
○L'azienda ha molti risultati quantitativi relativi agli indicatori per misurare il contributo del personale alla gestione per la salute e sicurezza. I risultati sono in linea con gli obiettivi (target) e hanno un trend positivo negli ultimi anni.
○I risultati quantitativi per misurare il contributo del personale alla gestione per la salute e sicurezza sono in linea con gli obiettivi (target) e hanno un trend significativamente positivo negli ultimi anni. La performance relativa al contributo del personale alla salute e sicurezza posiziona l'azienda tra le migliori.

28) L'azienda può dimostrare, tramite risultati quantitativi, che attraverso la gestione per la salute e sicurezza sta ottenendo risultati economici di rilievo?

Esempi di Indicatori

- reddito operativo e percentuale del reddito operativo ascrivibile a iniziative volontarie di miglioramento della salute e sicurezza;
- valore di contratti stipulati grazie all'innovazione nella salute e sicurezza e percentuale sul totale;
- *performance* di budget relativamente alla voce salute e sicurezza (ricavi derivanti dalla vendita di innovazioni per la salute e sicurezza sviluppati internamente);
- entità dei costi sostenuti per la salute e sicurezza; entità dei costi della salute e sicurezza;
- risparmi ottenuti e costi evitati per effetto delle azioni di miglioramento delle prestazioni in termini di salute e sicurezza;
- risparmi e costi evitati derivanti per effetto delle azioni di miglioramento delle prestazioni per la sicurezza della collettività e di quelle ambientali.

○L'azienda NON HA indicatori e risultati economico-finanziari per dimostrare che, attraverso la gestione per la salute e sicurezza, sta ottenendo risultati economici di rilievo.
○L'azienda HA indicatori e risultati economico-finanziari per dimostrare che, attraverso la gestione per la salute e sicurezza, sta ottenendo risultati economici di rilievo.
○L'azienda ha indicatori, obiettivi (target) e risultati quantitativi per dimostrare che, attraverso la gestione per la salute e sicurezza, sta ottenendo risultati economici di rilievo. Alcuni risultati presentano trend e confronti positivi con gli obiettivi.
○L'azienda ha molti risultati quantitativi economico-finanziari che dimostrano che, attraverso la gestione per la salute e sicurezza , si stanno ottenendo risultati economici di rilievo. I risultati sono in linea con gli obiettivi (target) e hanno un trend positivo negli ultimi anni.
○I risultati quantitativi dimostrano che, attraverso la gestione per la salute e sicurezza, l'azienda sta ottenendo risultati economici di rilievo. I risultati hanno trend e confronti significativamente positivi negli ultimi anni e la performance complessiva posiziona l'azienda tra le migliori.

SALVA I DATI INVIA ✕ CHIUDI